Telhados

Checklist de inspeção de telhado

Uma inspeção padronizada gera um orçamento mais forte e um laudo mais claro. Siga a mesma lista em todo telhado e fotografe enquanto avança.

1 Antes de subir

- [ ] Pergunte o que o cliente notou: goteiras, manchas, peças faltando, a data da chuva forte.
- [ ] Anote idade, material e número de camadas, se souberem.
- [ ] Verifique as condições e use proteção contra quedas. Não suba se não for seguro.

2 Do chão

- [ ] Foto aberta de cada lado do telhado, com o número da casa em uma delas.
- [ ] Linhas cedendo, telhas faltando ou levantadas, sujeira acumulada.
- [ ] Calhas e condutores: firmes, limpos, escoando longe da casa.

3 No telhado

- [ ] Telhas: trincas, empenamento, desgaste, marcas de granizo ou vento (marque e fotografe uma área de amostra).
- [ ] Rufos em chaminés, paredes, claraboias e águas-furtadas.
- [ ] Vedações de tubos e ventilação: borracha rachada, ferrugem, fixação solta.
- [ ] Cumeeira e pontos moles na estrutura ao caminhar.

4 Forro e parte interna

- [ ] Manchas de água, luz passando pela estrutura, isolamento molhado.
- [ ] Ventilação: entrada e saída de ar presentes e desobstruídas.
- [ ] Manchas no teto dos cômodos abaixo, com foto de cada uma.

5 Antes de ir embora

- [ ] Meça ou peça as medidas, e anote a inclinação e o número de andares.
- [ ] Mostre ao cliente duas ou três fotos e explique o que encontrou.
- [ ] Se houver seguro: anote a seguradora, o número do sinistro e a data da vistoria.
- [ ] Diga quando o orçamento vai chegar.

O pacote de telhados do 360 guarda fotos da inspeção, número do sinistro e data da vistoria no serviço, com etapas próprias para seguros.